

Директору
МАОУ СОШ № 18 г. Липецка
(наименование учреждения)

Шведуну Д.В.
(Ф.И.О. директора)

Ивановой Анны Петровны

(Ф.И.О. родителя ребенка (законного представителя))

заявление.

Прошу зачислить моего ребёнка в 1 класс с 1 сентября **2020** года и осуществлять обучение на **русском** языке.

Фамилия **Иванов**

Имя **Иван**

Отчество (при наличии) **Иванович**

Дата рождения **01.01.2000**

Место рождения **г. Липецк**

Адрес места жительства **г. Липецк, ул. Мистюкова, д., кв. ...**

Сведения о родителях:

Мать: **Иванова Анна Петровна**

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) полностью)

Адрес места жительства **г. Липецк, ул. Мистюкова, д., кв. ...**

Контактные телефоны **8-xxx-xxx-xx-xx**

Отец: **Иванов Иван Петрович**

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) полностью)

Адрес места жительства **г. Липецк, ул. Мистюкова, д., кв. ...**

Контактные телефоны **8-xxx-xxx-xx-xx**

Решение принято с учетом мнения моего ребенка.

День подачи документов

(дата)

(подпись родителя ребенка (законного представителя))

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлены.

День подачи документов

(дата)

(подпись матери (расшифровка))

(подпись отца (расшифровка))

Все подписи обязательно расшифровать!

Директору
МАОУ СОШ № 18 г. Липецка
Шведуну Д.В.
родителя (законного представителя)
Ивановой Анны Петровны

Согласие родителей (законных представителей) ребёнка на привлечение к общественно-полезному труду.

Мы, Иванова Анна Петровна,

Иванов Иван Петрович,

даём согласие на привлечение Иванова Ивана Ивановича,

обучающегося 1 класса, к общественно-полезному труду, в том числе:

- участие в труде по самообслуживанию (дежурство в школьной столовой, дежурство в классе, дежурство по школе);
- участие в общественно-полезном труде (уборка пришкольной территории, трудовые и экологические десанты, уход за растениями, участие в летней трудовой практике, участие в работе школьной трудовой бригады, участие в субботниках),

в целях формирования у него трудовых навыков, воспитания сознательного отношения к труду и экологического воспитания на основании ч.4 ст.34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования».

Согласие вступает в силу со дня подписания и действует в течение всего периода обучения в МАОУ СОШ №18 г. Липецка.

Согласие может быть отозвано нами в любое время на основании нашего письменного заявления.

Иванова А.П.

Ф.И.О. родителя

подпись

день подачи документов

дата

Иванов И.П.

Ф.И.О. родителя

подпись

день подачи документов

дата

Директору
МАОУ СОШ № 18 г. Липецка
Д.В.Шведуну

Ивановой А.П.

Ф.И.О. родителей (законных представителей)

г.Липецк, Мистюкова, д...кв...

адрес

телефон 8-xxx-xxx-xx-xx

заявление

Я, Иванова Анна Петровна, даю согласие на осуществление психолого-педагогического и социального сопровождения моего ребенка Иванова Ивана Ивановича на весь период обучения в МАОУ СОШ №18 г. Липецка.

Психологическое сопровождение включает в себя:

- психологическую диагностику (все формы работы);
- участие ребенка в профилактических и развивающих занятиях;
- консультирование родителей при обращении.

Информация по данным направлениям является конфиденциальной.

Согласие на психолого-педагогическое и социальное сопровождение моего ребенка может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению.

День подачи документов

дата

_____/Иванова

подпись (расшифровка)

Данный документ распечатывается в 2-х экземплярах!
Заполняется от имени обоих родителей (законных представителей)!

Директору MAOY COII № 18 г. Липецка

Д.В. Шведуну

Родителя (законного представителя)

Ивановой Анны Петровны

Ф.И.О.

г.Липецк, ул. Мистюкова, д..., кв.....

Адрес по месту регистрации

**Согласие на обработку персональных данных родителей
(законных представителей) и их несовершеннолетнего ребенка**

На основании Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

Я, Иванова Анна Петровна

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Паспортные данные родителя (законного представителя)

Серия и № документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан

г.Липецк, ул. Мистюкова, д..., кв...

Адрес по месту регистрации

Реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия законного представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных) действующая(ий) от себя и от имени своего несовершеннолетнего ребёнка

ФИО ребенка

данные св-ва о рождении(И-РД №.....Октябрьским отделом ЗАГС г. Липецка 23.00.2000)

Серия, № свидетельства о рождении или паспорта ребенка, кем и когда выдан

г.Липецк, ул. Мистюкова, д..., кв...

Адрес по месту регистрации

(далее «Учащегося») даю согласие оператору – MAOY COII № 18 г. Липецка, расположенному по адресу: г. Липецк, ул. Леонтия Кривенкова, д. 25, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка и своих персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации об образовании (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», а также в целях осуществления уставной деятельности MAOY COII № 18 г. Липецка.

Обработка персональных данных производится в целях:

- учета Учащегося, подлежащего обязательному обучению в MAOY COII № 18 г. Липецка;
- соблюдения порядка и правил приёма Учащегося в MAOY COII № 18 г. Липецка, имеющего право на получение образования соответствующего уровня;
- индивидуального учета результатов освоения Учащимся образовательных программ, а также хранение в архивах, данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;
- включение обрабатываемых персональных данных Учащегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, региональных и муниципальных органов управления образованием, которые регламентируют предоставление отчетных данных;
- учета реализации права Учащегося на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в форме самообразования, экстерната, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения;

- учета Учащегося, нуждающегося в социальной поддержке и защите;
- учета Учащегося, нуждающегося в особых условиях воспитания и обучения, требующего специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию и образование;
- обработки данных об успеваемости и посещаемости Учащегося в АИС «БАРС Образование – Электронная Школа» (электронный журнал и электронный дневник), «Электронное дополнительное образование», ФИС «Федеральный реестр документов государственного образца об образовании, об ученых степенях и ученых званиях»;
- размещение на официальных сайтах МАОУ СОШ № 18 г. Липецка и Департамента образования администрации города Липецка информации об участии Учащегося в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях и достижениях Учащегося.

Подтверждаю своё согласие на обработку следующих персональных данных:

- моих анкетных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, домашний адрес, данные паспорта, данные о гражданстве, регистрации по месту жительства, адрес проживания, информация для связи);
- анкетных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, домашний адрес, данные паспорта или свидетельства о рождении, данные о гражданстве, регистрации и родном языке, информация для связи, данные ОМС, данные о прибытии и отчислении в/из ОУ) Учащегося;
- фотографий Учащегося;
- данных о состоянии здоровья, сведений об образовательном учреждении и классе, в котором ранее обучался Учащейся;
- данных об образовании Учащегося (форма получения образования, изучение родного и иностранных языков, сведения об успеваемости и внеучебной занятости, посещаемость уроков, причины отсутствия на уроках, поведение в школе, участие в ГИА, информация о выпускниках, итоговой аттестации и трудоустройстве, достижения, награды и поощрения, результаты участия в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях);
- дополнительных данных (копии документов, хранящихся в личном деле учащихся);
- сведения о родителях (лицах, их заменяющих) Учащегося (фамилия, имя, отчество, родственные отношения, данные паспорта, состав семьи, адресная и контактная информация, кем приходится, место работы и должность);
- сведения о семье Учащегося (состав семьи, категория семьи для оказания материальной и других видов помощи и сбора отчетности по социальному статусу контингента учащихся/воспитанников, сведений о попечительстве, опеке, отношении к группе социально не защищенных учащихся, виды помощи учащимся, оказываемые образовательным учреждением, отношение к группе риска, поведенческий статус, сведения о правонарушениях).

Подтверждаю своё согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение в архивах, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в департамент образования администрации города Липецка, управление образования и науки Липецкой области, медицинские организации, размещение в сети Интернет, на официальном сайте образовательного учреждения.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных мной данных действует с момента его подписания и до окончания обучения в МАОУ СОШ № 18 г. Липецка.

Осведомлен(а) о праве отозвать своё согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в адрес МАОУ СОШ № 18 г. Липецка по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручения его лично под расписку ответственному сотруднику МАОУ СОШ № 18 г. Липецка.

Дата день подачи документов

подпись (расшифровка)

Подпись родителя (законного представителя)